



المجلة الأردنية في إدارة الأعمال

مجلة علمية عالمية متخصصة محكمة تصدر أربع مرات سنوياً بدعم من صندوق دعم البحث العلمي

المجلد (18)، العدد (2)، نيسان 2022

E-ISSN 2308-6149

رقم التصنيف : ISSN 1815-8633

المجلة الأردنية في إدارة الأعمال

رئيس التحرير

الأستاذ الدكتور هاني حامد الضمور
الجامعة الأردنية

أعضاء هيئة التحرير

الأستاذ الدكتور راتب جليل صويص
الجامعة الأردنية

الأستاذ الدكتور مالك أحمد الشرايري
الجامعة الألمانية الأردنية

الأستاذ الدكتور علي عبد القادر الذنيبات
الجامعة الأردنية

الأستاذ الدكتور يحيى سليم بني ملحم
جامعة اليرموك

الأستاذ الدكتور حسام الدين مصطفى الخدّاش
الجامعة الهاشمية

الأستاذ الدكتور ميشيل سعيد سويدان
جامعة عمان الأهلية

الأستاذ الدكتور رائد محمد تيسير مساعدة
الجامعة الأردنية

أعضاء الهيئة الاستشارية

Prof. Thair Adnan Kaddumi

Prof. Khaled Moh'd Al-Zu'bi

Prof. Mamoun N. Akroush

Prof. Allam Hamdan

Prof. Salim Chahaine

Prof. Abbass Ali

Prof. Elie Bouri

Prof. Amine Tarazi

Prof. Mahmoud El-Gamal

Applied Sciences University

The Hashemite University

The German Jordanian University

Al-Ahlia University

American University of Beirut

Indiana University of Pennsylvania

Holy Spirit University of Kaslik

Université de Limoges

Rice University

Jordan

Jordan

Jordan

Bahrain

Lebanon

USA

Lebanon

France

USA

أمانة السر: زينب الدابوقي

المحرر: حيدر المومني

الطباعة والإخراج: حيدر المومني

ما ورد في هذا العدد يعبر عن آراء الكتاب أنفسهم، ولا يعكس بالضرورة آراء هيئة التحرير أو سياسة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي أو الجامعة الأردنية.

Publisher:	الناشر:
Deanship of Academic Research (DAR)	عمادة البحث العلمي
The University of Jordan	الجامعة الأردنية
Amman 11942 Jordan	عمان/ 11942 الأردن
Fax: +962-6-5300815	فاكس +962-6-5300815
E-mail: jjba@ju.edu.jo	البريد الإلكتروني: jjba@ju.edu.jo

© 2019 عمادة البحث العلمي

جميع الحقوق محفوظة. لا يسمح بإعادة طباعة هذه المادة أو النقل منها أو تخزينها، سواء أكان ذلك عن طريق النسخ أم التصوير أم التسجيل أم غيره، وبأية وسيلة كانت: إلكترونية، أو ميكانيكية، إلا بإذن خطي من الناشر نفسه.

2019© DAR Publishers

All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system or transmitted in any form or by any means: electronic, mechanical, photocopying, recording or otherwise, without the prior written permission of the publisher.

Jordan University Press	مطبعة الجامعة الأردنية
--------------------------------	-------------------------------

المجلة الأردنية في إدارة الأعمال

مجلة علمية عالمية متخصصة محكمة تصدر عن صندوق دعم البحث العلمي والجامعة الأردنية

مقدمة:

المجلة الأردنية في إدارة الأعمال مجلة بحثية علمية وعالمية، وهي المجلة الوطنية الأردنية في مختلف تخصصات إدارة الأعمال. تُعنى المجلة بنشر البحوث العلمية المحكمة على المستويين المحلي والعالمي، وبتطوير المعرفة في مجالات إدارة الأعمال المختلفة، مثل: الإدارة (الأعمال والعامة)، والتمويل والمحاسبة، والتسويق، ونظم المعلومات الإدارية، وإدارة الفنادق، وإدارة المستشفيات، وإدارة سلسلة التوريد، و... إلخ. تصدر المجلة الأردنية في إدارة الأعمال أربع مرات في السنة، وتُنشر البحوث التي تعنى بالموضوعات العملية والنظرية السائدة في عالم إدارة الأعمال، كما تهتم بالموضوعات الأصلية ذات القيمة العلمية والعملية التي تعود بالفائدة على المهتمين بإدارة الأعمال. تُنشر البحوث في المجلة الأردنية في إدارة الأعمال باللغتين العربية والإنجليزية أو أية لغة أخرى توافق عليها هيئة التحرير، وتخضع البحوث المقدمة إليها للتقييم الدقيق من قبل متخصصين متميزين في حقول اختصاصهم، وبسريرة تامة.

شروط النشر

المخطوط :

- 1- **التقديم:** من خلال النظام الإلكتروني.
- 2- **الحجم والشكل:** يشترط ألا يتجاوز المخطوط (30) صفحة، ويطبّع بواسطة الحاسوب بمسافات مزدوجة بين الأسطر، ويكون حجم الحرف بالعربي (14) نوع Simplified Arabic وبالإنجليزية (12) نوع Times New Roman وحجم الصفحة (8.5" × 11") من قياس A4 وترقم الصفحات في الأسفل على نحو متسلسل.
- 3- **أسماء الباحثين/ الباحث:** تكتب أسماء الباحثين من ثلاثة مقاطع (الاسم الأول، ثم الاوسط، ثم اسم العائلة)، على أن تدون تحت عنوان البحث، كما تذكر عناوينهم، والمؤسسة/ المؤسسات التي يعملون فيها، وأرقام الهواتف، والفاكس والبريد الإلكتروني.
- 4- **الملخص:** يحتوي المخطوط على ملخصين؛ أحدهما باللغة العربية والآخر باللغة الإنجليزية، على أن لا يتجاوز الملخص (200) كلمة، بالإضافة إلى الكلمات الدالة الأساسية التي ترفق مع المخطوط، على أن لا يتجاوز عددها (6) كلمة.
- 5- **اللغة:** يراعى عدم استخدام التعبيرات والمصطلحات التي يمكن أن تفهم على أنها ذات مدلول يدعو إلى التفرقة على أساس الدين أو الجنس أو اللون أو العرق.
- 6- **مرفقات البحث:** من المحتمل عدم نشر مرفقات المخطوط كاملة أو أية استبانات، وذلك بسبب محدودية المساحة في المجلة. وفي حالة عدم نشر المرفقات كاملة ستوضع ملاحظة في البحث تدل على العنوان الذي تتوافر فيه نسخ كاملة من المرفقات.
- 7- **النص المكتوب:** لطباعة المخطوط نظام خاص، وذلك على النحو الآتي: العنوان، أسماء الباحثين، مكان العمل، ملخص، الكلمات الدالة، النص الرئيس، شكر، الملاحق، المراجع، عناوين الأشكال ثم الجداول. وتوضع نجمة بجانب اسم الباحث لتشير إلى التعريف به في أسفل الصفحة. أما بالنسبة للهوامش الأخرى (ما عدا هوامش الجداول) فإنه يُشار إليها بالأرقام العربية.
- 8- **المراجع:** تكتب المراجع في قائمة في نهاية البحث أو الملاحظة العلمية، على أن تتضمن هذه القائمة أسماء المراجع التي ذكرت في البحث فقط.

الترتيب: ترتب المراجع حسب الأحرف الأبجدية للاسم الأخير لمؤلف الكتاب إذا كان هو المؤلف الوحيد، أو الاسم الأخير لأول مؤلف أو أول محرر، وفي حال عدم معرفة اسم المؤلف أو المحرر، تذكر اسم الجهة المسؤولة عن كتابة المراجع، مثال: مجلة دورية مثل مجلة: "The Academy of Management Journal" أما إذا كان هناك أكثر من مرجع لذات المؤلف فترتب المراجع حسب الأقدمية، وذلك حسب سنة صدور الكتاب. وإذا كانت السنوات ذاتها فيميز بينها باستخدام الأحرف: (أ) للمرجع الأول و (ب) للمرجع الثاني... وهكذا بعد ذكر سنة صدور المراجع، ويعد ذكر اسم المؤلف في كل مرة.

أ. الكتب :

تتبع الطريقة الآتية: الاسم الأخير للمؤلف، ثم الاسم الأول، ثم السنة، فعنوان الكتاب (تكون الطباعة بالخط العريض المائل)، ثم المدينة التي صدر فيها الكتاب واسم الناشر.
مثال: غرايبة، فوزي، 1975، **محاسبة التكاليف: المبادئ والإجراءات والرقابة**. عمان: دار فيلادلفيا للنشر.

ب. المجلات الدورية :

تتبع الطريقة الآتية: الاسم الأخير للمؤلف، ثم الاسم الأول، ثم السنة، (تطبع طباعة عادية كما هي القاعدة بالنسبة لكتابة أسماء الكتب)، ثم العنوان (يطبع بحروف كبيرة)، ثم اسم الدورية (يطبع بالخط العريض المائل)، ثم رقم المجلد (رقم الإصدار كما هو مبين لاحقاً)، ثم أرقام الصفحات.
مثال: سالم، فواد الشيخ، 1985، تجارة الجملة في الأردن، **مجلة دراسات**، المجلد 12، العدد 5، عمان، ص 149-175.

ج. فصل من كتاب :

ويتضمن ذلك المنشورات السنوية، وتتبع الطريقة الآتية: الاسم الأخير للمؤلف، ثم الاسم الأول، السنة، عنوان الفصل (طباعة عادية)، في (عنوان الكتاب)، المحررون: الاسم الأول ثم الأخير، الناشر وأرقام الصفحات، كما يأتي:
مثال: مخامرة، محسن، 1993، العلاقات الصناعية في الأردن، في، **العلاقات الصناعية في العالم**. المحررون: مريام روثمان وآخرون، مؤسسة Walter de Gruyter & Co، ص 24-47.

د. الأعمال تحت الطباعة :

وتتضمن أوراق العمل ورسائل الماجستير والدكتوراه والأوراق المقدمة في المؤتمرات.

الإرسال بواسطة البريد الإلكتروني :

يُرسل المؤلف نسخة من البحث بعد التعديل النهائي للمخطوط على النظام الإلكتروني.

حقوق النشر :

تحتفظ المجلة الأردنية في إدارة الأعمال بحقوق النشر للأبحاث جميعها المنشورة فيها، وبذلك تصبح المجلة المالك الوحيد للبحث، ويجب على المؤلف الحصول على موافقة رئيس التحرير في حال استخدامه البحث لأمر آخر.

السيرة الذاتية :

يسلم كل مؤلف سيرته الذاتية في حدود (50) كلمة تقريباً، وذلك في حال قبول بحثه. وتتضمن هذه السيرة اسم الجامعة التي حصل منها المؤلف على أعلى مؤهل علمي، والمكان الذي يعمل فيه، والمركز الوظيفي، والاهتمامات العلمية الحالية. ويرفق المؤلف الأول عنوان بريده الإلكتروني وعنوانه الدائم، أما بالنسبة للمؤلفين الآخرين فيعد ذلك اختيارياً.

متممات :

- يعتمد ترتيب الأبحاث في المجلة الأردنية في إدارة الأعمال على النظام الذي تتبعه هيئة التحرير في المجلة.
- الآراء التي ترد في المجلة الأردنية في إدارة الأعمال تعبر عن آراء الكتاب أنفسهم ولا تعكس بالضرورة سياسة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي أو الجامعة الأردنية.
- على الباحث أن يقدم إقراراً خطياً بعدم تقديم بحثه للنشر إلى أية جهة أخرى.
- أن لا يكون البحث قد نشر سابقاً.
- تحفظ الأبحاث المنشورة في قاعدة معلومات الجامعة، وتخضع لتعليماتها بهذا الخصوص.
- تحتفظ هيئة التحرير بحق إدخال تغييرات على أسلوب الكتابة أو القواعد.
- يكون قرار هيئة التحرير المتعلق بمدى ملاءمة البحث للنشر نهائياً، وتحتفظ الهيئة بحق عدم تبرير أي قرار.
- يلتزم الباحث بدفع النفقات المالية المترتبة على إجراءات التقييم في حال طلبه سحب البحث ورغبته في عدم متابعة إجراءات التقييم.

ترسل المخطوطات إلى العنوان البريدي:

رئيس تحرير المجلة الأردنية في إدارة الأعمال
عمادة البحث العلمي
الجامعة الأردنية
عمان 11942 الأردن

هاتف : + 962 6 5355000 Ext. 25114

فاكس : +962-6-5300815

البريد الإلكتروني : jjba@ju.edu.jo

موقع المجلة على الإنترنت : <http://journals.ju.edu.jo/JJBA/>

رقم الإيداع لدى دائرة المكتبة الوطنية
(2008/2300د)

المجلة الأردنية في إدارة الأعمال

مجلة علمية عالمية متخصصة محكمة تصدر عن صندوق دعم البحث العلمي والجامعة الأردنية

ثمن العدد: للأفراد: 3 دنائير

قسمة الاشتراك:

تصدر المجلة أربع مرات في السنة، ويدفع الاشتراك بالدينار الأردني أو ما يعادله بوساطة شيك أو حوالة بنكية ترسل إلى:

المجلة الأردنية في إدارة الأعمال
عمادة البحث العلمي / الجامعة الأردنية
عمان - الأردن

الاشتراك السنوي:

للأفراد:

- داخل الأردن: 10 دنائير
- خارج الأردن: 30 دولاراً

للمؤسسات:

- داخل الأردن: 20 ديناراً
- خارج الأردن: 40 دولاراً

للطلبة:

- 5 دنائير.

اسم المشترك وعنوانه:

الاسم:
العنوان:
المهنة:

طريقة الدفع: ☐ شيك ☐ حوالة بنكية ☐ حوالة بريدية ☐ نقداً

التاريخ: / / 20 .

الفهرس

رقم الصفحة	عنوان البحث	الباحث / الباحثون
163	Investigating the Effect of Entrepreneurial Orientation of Jordanian Higher Education Institutions on Customer Orientation	Waleed Eid Al-Rawadiah
189	Downside Risk and Stock Returns: The Case of Amman Stock Exchange	Dima Waleed Hanna Alrabadi, Ahmad A. Alwaked, Naim S. Al-Qadi and Iman Abdel-Hamid Bakhit
203	Interrelated Factors Influencing the Adoption of Big Data Applications: Empirical Study in Jordan	Rand Al-Dmour, Eatedal Ahmed Amin, Nour Saad and Hala Zaidan
223	The Impact of Intangible Assets and Fair Value Measurement on Audit Fees: Empirical Evidence from Jordanian Banking Sector	Suliman Mohammed A. Al Karaki and Ali A. Al-Thuneibat
245	Managers As Autonomous Action Researchers: A Practice-Centric Framework	Ahmed Husain Ebrahim and Subhadra Ganguli
263	E-Personalization and E-Customization Model for Enhancing E-Customer Satisfaction in the Case of Covid-19: Empirical Evidence from Banking Sector in Jordan	Adel Odeh Al-Hashem, Mohamad Mohamad Al-Laham and Ammar Almasri
277	The Application of Lean Principles and DMAIC Approach to Improve Maintenance Performance in Jordanian Industry: Baraka Pack Jordan Company As a Case Study	Issam S. Jalham and Hiba Al-Ashhab



Scientific Research Support Fund



The Hashemite Kingdom
of Jordan



The University of Jordan

Jordan Journal of
BUSINESS ADMINISTRATION

A Quarterly International Specialized Refereed Scientific Journal,
Supported by the Scientific Research Support Fund

Volume (18), No. (2), April 2022

E-ISSN 2308-6149

ISSN 1815-8633

JORDAN JOURNAL OF BUSINESS ADMINISTRATION

Editor –in- Chief

Prof. Hani Hamed Al-Dmour
The University of Jordan

Editorial Board

Prof. Michiel Said Suwaidan Al-Ahliyya Amman University	Prof. Ali Abd Al-Kader Al-Thunaibat The University of Jordan	Prof. Rateb Jalil Swaiss The University of Jordan
Prof. Ra'ed Moh'd Tayseer Masa'deh The University of Jordan	Prof. Yahya Saleem Bani Melhem Yarmouk University	Prof. Maliek Ahmad Al-Sharairi The German Jordanian University
Prof. Husam Al-Din Mustafa Al-Khaddash The Hashemite University		

Editorial Advisory Board Members

Prof. Thair Adnan Kaddumi	Applied Sciences University	Jordan
Prof. Khaled Moh'd Al-Zu'bi	The Hashemite University	Jordan
Prof. Mamoun N. Akroush	The German Jordanian University	Jordan
Prof. Allam Hamdan	Al-Ahlia University	Bahrain
Prof. Salim Chahaine	American University of Beirut	Lebanon
Prof. Abbass Ali	Indiana University of Pennsylvania	USA
Prof. Elie Bouri	Holy Spirit University of Kaslik	Lebanon
Prof. Amine Tarazi	Université de Limoges	France
Prof. Mahmoud El-Gamal	Rice University	USA

Editorial Secretary: Zainab Al-Dabouqi

Editor: Haydar Al-Momani

Production: Haydar Al-Momani

The views expressed in this issue are those of the authors and do not necessarily reflect the views of the Editorial Board or the Policies of the Ministry of Higher Education & Scientific Research or the University of Jordan.

Publisher:	الناشر:
Deanship of Academic Research (DAR)	عمادة البحث العلمي
The University of Jordan	الجامعة الأردنية
Amman 11942 Jordan	عمان/ 11942 الأردن
Fax: +962-6-5300815	فاكس +962-6-5300815
E-mail: jjba@ju.edu.jo	البريد الإلكتروني: jjba@ju.edu.jo

© 2019 عمادة البحث العلمي

جميع الحقوق محفوظة. لا يسمح بإعادة طباعة هذه المادة أو النقل منها أو تخزينها، سواء أكان ذلك عن طريق النسخ أم التصوير أم التسجيل أم غيره، وبأية وسيلة كانت: إلكترونية، أو ميكانيكية، إلا بإذن خطي من الناشر نفسه.

2019© DAR Publishers

All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system or transmitted in any form or by any means: electronic, mechanical, photocopying, recording or otherwise, without the prior written permission of the publisher.

Jordan University Press	مطبعة الجامعة الأردنية
--------------------------------	-------------------------------

JORDAN JOURNAL OF BUSINESS ADMINISTRATION
A RESEARCH INTERNATIONAL SPECIALIZED REFEREED JOURNAL
ISSUED BY: SCIENTIFIC RESEARCH SUPPORT FUND AND THE UNIVERSITY OF JORDAN

Introduction:

Jordan Journal of Business Administration (JJBA) is the national journal of Jordan in business disciplines.

It is an international refereed research journal dedicated to the advancement of knowledge in the various fields of business disciplines, e.g. Management (business, public), Finance, Accounting, Marketing, Management Information Systems, Hotel Management, Hospital Management, Supply Chain Management etc... .

JJBA is published quarterly by the University of Jordan. The Journal seeks articles that address both theoretical and practical issues prevalent in the business world. Articles selected for publication should provide valuable insight into matters of broad intellectual and practical concern to the business and academic community.

JJBA is published in Arabic, English or in any other languages as agreed upon by the Editorial Board. Submitted articles are blindly and rigorously reviewed by distinguished specialists in their respected fields.

Format Guide for Authors

A. Manuscript

- 1- Authors must submit by the electronic system.
- 2- The manuscript should not be more than 30 double-spaced, 14 Simplified Arabic for Arabic, and 12 Times New Roman for English, pages (8½ x 11). A4 page setting should be used and numbers should be placed at the bottom of the page.
- 3- Author(s) name(s), (first, middle initial and last) should be listed on the first page under the title with full contact information; i.e. affiliation, address, telephone, fax and e-mail address.
- 4- **Abstract:**
An abstract of not more than 200 words in Arabic and English as well as a list of up to 6 keywords should accompany the manuscript.
- 5- **Language:**
Words that might be interpreted as discriminant to gender, ethnicity of other groups, religion and color should be avoided.

6- **Research instruments:**

Because of space limitations, questionnaires and other research instruments may sometimes not be fully reproduced in the published paper. When not fully reproduced, a note must be inserted in the text of the paper indicating the address at which copies of the complete instruments are available.

7- **Text:**

Follow this order when typing manuscripts: Title, Authors, Affiliations, Abstract, Keywords, Main text, Acknowledgements, Appendices, References, Vitae, Figure Captions and then Tables. The corresponding author should be identified with an asterisk and footnote. All other footnotes (except for table footnotes) should be identified with subscript Arabic numerals.

8- **References**

References should be listed in an alphabetical order at the end of the article or research note. **This list should include only works that have been cited.**

Order. Alphabetize references by the last name of a sole author, a first author, or an editor, or by the name of a corporate author (for instance, U.S. Census Bureau) or periodical (such as *the Academy of Management Journal*). If there is no authoring or editing person(s), order works by an identical author by the year of publication, listing the *earliest first*. If the years of publication are the same, differentiate entries by adding small letters ("a," "b,"... etc.) after the years. Repeat the author's name for each entry.

Books. Follow this form: Last names, Initials (separated by a space), Year, Title (boldface italic, capitalize *only* the first letter of the first word and of the first word after a long dash or colon), City where published: Name of publisher.

Examples:

Schermerhorn, J. R. 2002. *Management*. New York: John Wiley & sons, Inc.

Johnson, G., & Scholes, K. 1999. *Exploring Corporate Strategy*. London: Prentice-Hall.

Department of Statistics. 2003. *Statistical Yearbook*. Amman: Department of Statistics.

Periodicals.

Follow this form: Author's last name, Initials, Year, Title (Regular type; same single-capital rule as for books). **Name of Periodical** (boldface italic, title style capitalization), volume number (issue number, if needed) (see below): page numbers. **Examples:**

Druskat, V.U. 2003. "Managing from the Boundary: The Effective Leadership of Self Managing Work Teams". *The Academy of Management Journal*, 46:435-457.

Chapters in Books:

Follow this form : Authors last name, Initials, Year, Title of Chapter. In Editors' initials and last names (Eds.) Title of book: Page numbers, city (same rules as above): publisher . **Examples:**

Makhamreh, M. 2001. Corporate Performance in Jordan: A Macro Analysis. In, H. Elsaid and K. Becker (Eds.), *Management and International Business Issues in Jordan* (pp 1-25). London: The Haworth Press, Inc.

Unpublished works:

These include working papers, dissertations, and papers presented at meetings . **Examples:**

Smith, M. H. 1980. *A Multidimensional Approach to Individual Differences in Empathy*. Unpublished Doctoral Dissertation, University of Texas, Austin, Texas.

B. Submission:

The author(s) must submit an electronic copy of the amended manuscript via the electronic system.

C. Copyright:

The JJBA owns the copyright of each article it publishes. The author(s) has to get the approval of the Editor –in-Chief for any other uses of the article.

D. Biographical Sketches:

Each author of an accepted article is asked to submit a biographical sketch of about 50 words. The sketch should identify where the highest degree was earned, present affiliation and position, and current research interests. The first author should include an e-mail address, which is optional for the other authors.

E. Miscellaneous:

- Arranging articles in JJBA is based on the editorial policy.
- Opinions expressed in JJBA are solely those of the authors.
- The article should not be published before.
- The author should submit a written consent that his/her article(s) has not been published or submitted for publication elsewhere.
- Published articles will be stored on the University's online database. Retrieving is subject to the database policy.
- The editorial board reserves all rights to make stylistic and/ or grammatical changes.
- The editorial board's decisions regarding suitability for publication are final. The board reserves the right not to justify these decisions.
- If the author chooses to withdraw his/her article after it has been assessed, or in the process of assessment, he/she shall reimburse JJBA for the cost of reviewing the paper.

Manuscripts should be submitted to:

Mailing address:

Editor-in-Chief

Deanship of Academic Research

The University of Jordan

Amman 11942 Jordan

Tel. No. + 962 6 5355000 ext 25114

Fax No. +962-6-5300815

E-mail: jjba@ju.edu.jo

Website: <http://journals.ju.edu.jo/IJBA/>

**Deposit number at the National Library
(d/2008/2300)**

Jordan Journal of Business Administration

*A Research International Specialized Refereed Journal Issued by:
Scientific Research Support Fund and the University of Jordan*

Price Per Issue: [3 JD]

Subscription:

It's quarterly issued. Subscription is paid by Jordan Dinar or equivalent via cheque or bank transfer, and submitted to:

**Jordan Journal of Business Administration
Deanship of Academic Research
The University of Jordan
Amman-Jordan**

Annual Subscription:

Individuals:

- Jordan :[10 JD]
- Other countries: [30 \$]

Institutions:

- Jordan :[20 JD]
- Other countries:[40 \$]

Students:

- [5] JD

Subscriber's Name & Address:

Name:

Address:.....

.....

Job.....

Form of Payment

☐ Cheque;

☐ Bank Drafts;

☐ Postal Order;

☐ Cash

Date : / /20